

不動産管理は株式会社輝國 「アカサカハウス」におまかせ下さい。

信 頼

オーナー様との
信頼関係を
最高価値とします。

満 室

常に空室のないよう、
市場ヘリサーチ等、
オーナー様との
対話を図ります。

管 理

クレーム・延滞に
対する迅速な対応。

事 業 内 容

1. 賃貸事業

オフィスビル・商業ビル・マンション・社宅

2. 売買事業

ビル・マンション・土地・戸建

3. 工事事業

建築一式・内装・外装・リノベーション・現状回復

4. 管理事業

賃貸・アセットマネジメント
プロパティマネジメント・ビルメンテナンス

5. 企画設計事業

店舗開発代行・サブリース・資産運用等

6. その他不動産に関わる一切の業務



不動産管理・売買・工事・仮住まい

アカサカハウス
akasaki house
from the cradle to the grave

〒107-0052 東京都港区赤坂4-4-11 赤坂丹後町ビル1F

TEL: 03-6441-0760 FAX: 03-6441-0761

URL: <https://kikoku.yntltd.com/>

業務内容のご紹介

入居者募集～退去、建物の保守管理までワンストップ対応



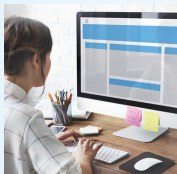
■ご提案書作成

- ・マーケットリサーチ(資料相場調査)
- ・募集賃料の査定、ご提案



■契約締結(オーナー様)

- ・賃貸借契約(転貸システム)又は
管理委託契約(代行システム)等の締結
- ・鍵及び取扱い説明書等の受領



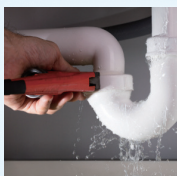
■入居者募集

- ・物件周辺業者・社宅代行業者等、大手法人への物件紹介
- ・当社及び他社ホームページに物件情報(間取り図等)を掲載
- ・オープンハウス等の実施 現地看板・垂れ幕の設置



■契約締結(入居者)

- ・入居審査
(必要に応じ契約者に対する面接の実施、連帯保証人の調査)
- ・賃貸借契約の締結(契約書等の作成・説明) 部屋の引渡し



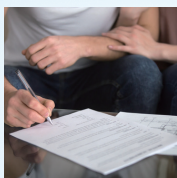
■家賃管理等

- ・入金管理(賃料等の請求・徴収・延滞者への督促)
- ・支払い代行(オーナー様負担費用を当社が立て替え払い)
- ・賃借人からのクレーム対応(漏水、設備故障等の対応)



■収支報告

- ・管理報告書のご提出(月内の収支、契約、解約、入退出等のご報告)
- ・月内収支に基づく、賃料等のご送金



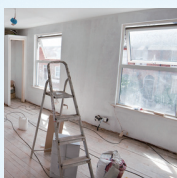
■更新手続き

- ・賃借人との資料改定の交渉 ・賃借人への更新料の請求・徴収



■退去手続き

- ・解約通知の受理(賃借人からの解約通知を月次毎にご報告)
- ・賃借人退去時の立会い・敷金の精算
- ・原状回復工事費用に関する賃借人との交渉
- ・見積作成・工事発注・完了確認



■建物保守管理

オーナー様の建物に適した共用部管理業務をご提供致します。

- ・日常定期清掃 ・消防設備点検 ・エレベーター保守 ・設備点検等
- ・建物修繕に関するご提案(建物修繕計画書・工事見積書等の作成、ご提案)
- ・リニューアル ・リノベーション(建物及び建物設備の改良)のご提案